Manual Usuario Declaración de Cupos SIGE

Sistema de Admisión Escolar

Introducción

El presente documento tiene como finalidad apoyar a sostenedores sujetos al proceso de admisión, de la información que deben reportar los establecimientos al Ministerio

Paso a Paso

- I. Ficha Establecimiento
- 1. Ingrese a SIGE con sus credenciales

Colorno de Collar	Sistema Información General de Estudiantes (SIGE)
Autenticación	
	Ingrese Usuario y Clave de Acceso RBD/Rut Sost Clave Perfil Establecimiento Subv. ▼ Ingresar ¿Olvido su contraseña?

2. <u>Se desplegará la siguiente pantalla, pinche la opción Cerrar.</u>

		Sister Estud	na Infor iantes (mación (SIGE)	Gene	ral de		
Coblern	o de Chile						🔊 Pá	gina de manu
Inicio D	atos Generales	Adm. Matrícula	Admisión	Asistencia	CRA	Reportes y Archivos		Consultas
Bienvenid	a							
Bienv	enido al S	IGE.						
Sres. (as.	Sostenedores(a	s) y Directores(as)	de Establec	imientos.				
A partir de asistenci programa	el 05 de Febrero a y Matrícula 20 s de apoyo.	de 2018 el SIGE 17. Adicionalment	estará enfoc te proveerá i	ado en el Pro nformación p	iceso di ara ent	e Distribución de Textos regar diferentes servici	: Escolares. Además se encuentra disponible los módulos o os a su establecimiento como alimentación escolar, becas	le registro de y otros
Descuent	o Ley 20.630, r	ebaja de impues	tos por gas	tos en educa	ación.			
las instruc	ciones que se de	ben seguir para co	mpletar esta	tarea se enc	uentrar	n en el instructivo <u>Descu</u>	uento Ley 20.630	
Para mayo matricula,	r información pu asistencia y otro	ede dirigirse a la s s procesos relacior	ección de <u>mi</u> nados que se	anuales, y car realizan en S	nal de <u>y</u> Sige	<u>YouTube</u> donde encontra	irá apoyo en manuales y tutoriales relacionados con inforr	nación de
	Noticias Important	ies			0101	n attalanda da nda atta		×
Minister	Noticias Es	tablecimiento			- 5101	E - MINISTERIO DE EDUCACIO	n	9.03.
	En el contestablezca un contraparte el	texto de la imple a contraparte de stablecida velará	ementación l proceso de por la coor	del nuevo : e admisión e dinación con	sistem scolar, la Sec	a de admisión a nive , el cual será el conta cretaría Regional Minis	el nacional el 2018, se solicita que cada establecim cto del establecimiento con el Ministerio de Educació sterial	iento n. La
	Para registrar	lo ingrese <u>aqui</u> .						
	Saludos Cordi	ales.						
	RECTIFIC	ACIÓN DE NOT	AS 4º MED	0105, 2º NI	VEL O	3° NIVEL ADULTOS	5 TP (PROMOCIÓN 2017)	
	Estimado(a) (días 26 y 27 nivel adultos vean afectado	Director(a), le sol de diciembre, o 3ºnivel Adultos os los resultados o	licitamos qu en caso de s TP 2017 de Ranking	ue esté dispo reportarse de su establ de Notas, N	onible alguna ecimie EM y u	el encargado(a) SIGE situación de rectifica nto. Esto permitirá q ibicación de percentil	u otra persona que usted defina para ser contactad ción de notas que afecte la promoción de 4º medio ue se subsane oportunamente tal situación, y que r para las carreras de pedagogía de sus estudiantes.	o los 5, 2º io se
	Esperamos co	ntar con su colab	oración.					
	Saludos Cordi	ales.						
	Atentamente, Ministerio de E	ducación						
							C	errar

3. Aparecerá la siguiente pantalla, donde deberá seleccionar la opción "Datos Generales"

Column de Dila	Sistema Información General de Estudiantes (SIGE)										
									🔊 Página de manual	les	
Inicio Datos Generales	Adm. Matrícula	Admisión	Asistencia	CRA	Textos 2018	Ajuste Textos	Textos 2018 api	Ajuste Textos api	Reportes y Archivos		
Bienvenida						·			Consultas 🙎	5	
Bienvenido al SI	IGE.										
Sres. (as.) Sostenedores(as	s) y Directores(as)	de Establec	imientos.								
A partir del 05 de Febrero asistencia y Matrícula 20 programas de apoyo.	de 2018 el SIGE 17. Adicionalment	estará enfoc e proveerá i	ado en el Pro nformación p	oceso de ara ent	e Distribución de regar diferentes	e Textos Escolare s servicios a su e:	s. Además se encu stablecimiento com	entra disponible los r o alimentación escola	nódulos de registro de ar, becas y otros		
Descuento Ley 20.630, rebaja de impuestos por gastos en educación.											
las instrucciones que se del	oen seguir para co	mpletar esta	tarea se enc	uentrar	n en el instructiv	/0 Descuento Ley	20.630				
Para mayor información pue matricula, asistencia y otros	ede dirigirse a la se s procesos relacion	ección de <u>ma</u> iados que se	anuales, y car realizan en S	nal de <u>y</u> Sige	′ <u>ouTube</u> donde e	encontrará apoyo	en manuales y tuto	oriales relacionados (con información de		

- 4. Al seleccionar la opción Datos Generales deberá completar los siguientes nuevos campos en "Información Establecimiento":
 - a. Género. Declarar el género del establecimiento <u>es prerrequisito para la declaración de</u> <u>cupos totales 2019.</u>
 - b. Georreferenciación: latitud y longitud. Se usarán estos datos para mostrar el establecimiento en el mapa del buscador del sistema de admisión.
 Para indicar la latitud y longitud podrá visualizar el manual *"Cómo obtener la georreferenciación"*. Para confirmar que los datos están correctos, presione el mapa, y se abrirá Google maps con la ubicación registrada.

Coldinario da Colla	Sistema Informa Estudiantes (SIG	ción General de E)				
					Y	Página de manuales
Inicio Datos Generales	Adm. Matrícula Admisión Asis	stencia CRA Textos 2018	api Ajuste Tex	tos api Reportes y	Archivos	Consultas 🥵
Información Establecimient	o Edición Ficha Establecimiento	Adm. Tipos de Enseñanza	Adm. Cursos	Idoneidad Docente	Asistentes Educación	Subcontratos
Información del Esta	blecimiento.					
Es muy importante que ver beneficios como textos esco	i fique su comuna, dirección, tel e lares, coordinar las entregas.	éfonos y correo electrónic	D. Estos antecede	ntes nos permite cont	actarnos con Ud. y en el	caso de recibir
Antes de continuar el proces Datos Establecimiento	o de asistencia del mes correspond	diente asegúrese de que los s	iguientes datos d	e su establecimiento s	e encuentren actualizado	os.
Los datos con asterisco (*) son obligatorios.					
Nombre :	ESCUELA SIGE PRUEBA					
N° Res. RECOFI/ N° Docto. Traspaso:*	98765432	Fe	cha Resolución:*		19/03/2018	
Región:*	DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁR	TICA CHILENA 🔻 Co	muna:*		PUNTA AREN	AS V
Dirección Calle:*	QAQAQA	N	imero:*		9999	
Código Postal: (opcional)	para conocer su	código postal visite Correos	de Chile			
Fono:*	32 - 4	Ce	lular:		569 - 8646961	2
E - mail*:	_	G	enero:*		MIXTO	•
Sitio web:	HTTP:// WWW.QA.COM	M:	ара: 🐝	Georrefere	enciación -70.92430878	Longitud
			ė	Cómo obtener la georrefer	enciación? -53.17190552	Latitud
Referencias de la Dirección:	QA	AQAQAQAQA	25 gran av. hacia	a el oeste		
Nombre Software Gestión Escolar Propio:	No Poseo	▼ At	itorización de inter	cambio electrónico con l		

c. Datos Encargado Sistema Admisión Escolar. En caso de no tener registrado, ingrese los datos de contacto.

 Datos Encargado Sistema Admisión Es 	colar			
			👝 Copiar Datos Director	
			0.1	
Rut Encargado SAE:*				
Nombre Encargado SAE:	s			
Celular Encargado SAE:*	569- 12345676			
Teléfono Encargado SAE	2 - 87654	ej:32-1234567 ó 09-12345678		
E - Mail Encargado SAE:*	SANDRA@SAE.CL	ej:nombre@mail.com		

Por último, presione el botón "Confirmar Información" al final de la página para grabar.

- 5. Seleccione Edición Ficha Establecimiento > Información General, donde deberá registrar nueva información y actualizar la ya existente. la información Institucional.
- 5.1. Ingrese resumen del proyecto en la sección que muestra en la imagen. Este resumen se mostrará en la ficha del establecimiento. Presione botón "Guardar Resumen"

Proyecto educativo del establecimiento		+ Cargar o Reemplazar Proyecto
Resumen del proyecto educativo	INGRESAR RESUMEN DEL PROYECTO EDUCATIVO (Máximo 1500 caracteres)	1456 caracterer
		1450 caracteres
	Información que Ud. ingrese aquí se desplegará con directamente en la plataforma de postulaciones a los a adecuada en su completitud	omo texto descriptivo asociado al Establecimiento, apoderados, por lo cual se sugiere poner atención
		Cuestas Desures
Reglamento de convivencia escolar		+ Cargar o Reemplazar Reglamento
Reglamento interno de evaluación		+ Cargar o Reemplazar Reglamento Evaluación
Nota: Es respons reglamento de ci elaborar el Regla	abilidad del sostenedor que la información proporcionada sot onvivencia escolar, cumplan con la normativa educacional vig mento de Convivencia <u>click aquí.</u> Y para más información visi	ore el proyecto educativo del establecimiento y el ente. Para mayor información sobre orientaciones para ite <u>www.convivenciaescolar.cl</u>

- 5.2 Subir una imagen del tino "Portada" la cual será la imagen principal en el huscador d
- 5.2. Subir una imagen del tipo "Portada" la cual será la imagen principal en el buscador de establecimientos del sistema de admisión escolar.

		Sistema Infor Estudiantes (S	mación (SIGE)	General de						
Gobierno de Chile								🝌 Pá	gina de mar	iua
icio Datos G	Generales Adm	Matrícula Admisión	Asistencia	CRA Textos 2018	Ajuste Textos	Textos 2018 api	Ajuste Textos api	Reporte	s y Archivos	5
formación Est	ablecimiento Edi	ición Ficha Establecimie	ento Adm.	Tipos de Enseñanza	Adm. Cursos	Idoneidad Docente	Asistentes Educa	ación Su	ubcontratos	9
aba Estable	cimiente									
	ecimiento.									
Informaci	ón Programas	Infraestructura	Proceso	Participación	Procesos	Resumen de				
General	y apoyos		misión	comunidad	especiales	Vitrina				
				escolar	de admisión					
información ir tos, proceso o	ngresada será pub de selección v carao	licada para la comuni cterísticas destacadas p	idad escola	r. Recuerde grabar ca establecimiento) .	da segmento de	la ficha por separado	o (información instit	ucional, ir	nformación d	e
información ir itos, proceso o Informació	ngresada será pub de selección y carac on Institucional	licada para la comuni cterísticas destacadas p	idad escola or el propio	r. Recuerde grabar ca establecimiento) .	da segmento de	la ficha por separado	o (información instit	ucional, ir	nformación d	le
información ir stos, proceso o Informació os datos con a	ngresada será pub de selección y carao on Institucional asterisco (*) son ob	licada para la comuni cterísticas destacadas p 	idad escola or el propio	r. Recuerde grabar ca establecimiento) .	da segmento de	la ficha por separado	o (información instit	ucional, ir	nformación d	le
información ir stos, proceso o Informació os datos con a	ngresada será pub de selección y carac in Institucional asterisco (*) son ot Nombre :	licada para la comuni cterísticas destacadas p bligatorios.	idad escola for el propio	r. Recuerde grabar ca establecimiento) . IGE PRUEBA	da segmento de	la ficha por separado	o (información instit	ucional, ir	nformación d	le
información ir tos, proceso o Informació os datos con a	ngresada será publ de selección y carac on Institucional asterisco (*) son ot Nombre : Imágenes Dispon	licada para la comuni cterísticas destacadas p bligatorios.	idad escola or el propio ESCUELA S	r. Recuerde grabar ca establecimiento) . IGE PRUEBA	da segmento de	la ficha por separado	o (información instit Vec Elimin	ucional, ir	nformación d	le
nformación ir tos, proceso o Informació os datos con a	ngresada será publ de selección y carac on Institucional asterisco (*) son ot Nombre : Imácenes Discon PIC_0059.JPG	licada para la comuni cterísticas destacadas p bligatorios.	idad escola or el propio	r. Recuerde grabar ca establecimiento) . IGE PRUEBA	da segmento de Tino de Imager Foto Portada	la ficha por separado) (información instit	ucional, in	nformación d	le
nformación ir ios, proceso d Informació s datos con a	ngresada será publ de selección y carac in Institucional asterisco (*) son ob Nombre : Inácenes Dispon PIC_0069.JPG colegio.jpg	licada para la comuni cterísticas destacadas p bligatorios.	idad escola or el propio	r. Recuerde grabar ca establecimiento) . IGE PRUEBA	da segmento de Tino de Imaner Foto Portada Casino	la ficha por separado	Var Elimin Qi Xar Elimin	ucional, in	formación d	le
nformación ir icos, proceso o Informació s datos con a	ngresada será publ de selección y carac in Institucional asterisco (*) son ob Nombre : Unicense Discon PIC 0069.JPG colegio.jpg 1_h96z9GcfSgt	licada para la comuni cterísticas destacadas p bligatorios.	idad escola or el propio	r. Recuerde grabar ca establecimiento) . IGE PRUEBA	da segmento de Tico de Imacon Foto Portada Casino Otros	la ficha por separado	o (información instit	ucional, ir	iformación d	le
nformación ir itos, proceso o Informació os datos con a	ngresada será publ de selección y carac in Institucional asterisco (*) son ob Nombre : Unicense Discon PIC 0069.JPG colegio.jpg 1_h96z9GcfSgt homepage5465	licada para la comuni cteristicas destacadas p bligatorios. sibles :2SCqnS_6s8g.jpeg ;85a-i1.0.jpg	idad escola or el propio	r. Recuerde grabar ca establecimiento) . IGE PRUEBA	da segmento de Tino de Imaner Foto Portada Casino Otros Otros	la ficha por separado	o (información instit	ucional, ir	iformación d	le
nformación ir tos, proceso o Informació os datos con a	ngresada será publ de selección y carac in Institucional asterisco (*) son ot Nombre : Inácones Dieson PIC 0069.JPG colegio.jpg 1_h96z9GcfSgt homepage5465 nature.jpg	licada para la comuni cteristicas destacadas p bligatorios. aitlee :2SCqnS_6s8g.jpeg :85a-i1.0.jpg	idad escola or el propio	r. Recuerde grabar ca establecimiento) . IGE PRUEBA	da segmento de Tino de Imacer Foto Portada Casino Otros Otros Otros	la ficha por separado	o (información instit	ucional, ir	formación d	le
nformación ir tos, proceso o Informació Is datos con a	ngresada será publ de selección y carac on Institucional asterisco (*) son ot Nombre : Inácense Dienen PIC 0069.JPG colegio.jpg 1_h9629GcfSgt homepage5465 nature.jpg logo de arquite:	licada para la comuni cteristicas destacadas p bligatorios. siblee :2SCqnS_6s8g.jpeg i85a-i1.0.jpg ctura.gif	idad escola or el propio	r. Recuerde grabar ca establecimiento) . IGE PRUEBA	da segmento de Tino de Imaner Foto Portado Casino Otros Otros Otros Otros Otros	la ficha por separado	o (información instit	ucional, ir	nformación d	le
nformación in tos, proceso o Informació Is datos con a	ngresada será publ de selección y carac on Institucional asterisco (*) son ot Nombre : Insónnes Dienon PIC 0069.JPG colegio.jpg 1_h9629GcfSgt homepage5465 nature.jpg logo de arquiter	licada para la comuni cteristicas destacadas p bligatorios. siblec :2SCqnS_6s8g.jpeg :85a-i1.0.jpg ctura.gif	idad escola or el propio	r. Recuerde grabar ca establecimiento) . IGE PRUEBA	da segmento de Tino de Imaner Foto Portada Casino Otros Otros Otros Otros	la ficha por separado	o (información instit	ucional, ir	nformación d	

5.3. Confirme que estén cargados los PDF de Proyecto educativo y Reglamento interno, ya que el apoderado debe aceptar ambos durante la postulación. Los nombres de los archivos sólo pueden contener letras sin tilde o números, no debe contener caracteres extraños.

- 6. Ir a la sección Programas y apoyos. En esta sección, deberá completar:
- 6.1. Apoyo al aprendizaje
- 6.2. Idiomas
- 6.3. Programas y actividades para alumnos
- 6.4. Actividades extraprogramáticas para alumnos
- 6.5. Deportes

Se adjunta imagen de referencia.

mación	Programas	Infraestructura	Participación	Procesos	Resumen de
ral	y apoyos		comunidad	especiales	Vitrina
			escolar	de admisión	
con aster	ada será publica elección y caracter	ada para la comunidad es rísticas destacadas por el pro atorios.	colar. Recuerde grabar o opio establecimiento) .	ada segmento de	a la ficha por separado (información institucional, infor
	novo al Anrendizati		Salaasiaaa laa ak		
	poyo al Aprendizajo	e.	Reforzamiento	en materias est	ecíficas
			Psicopedagogo	(a)	
			Psicólogo(a)		
			Orientador(a)		
			Profesor(a) de	educación espec	cial / diferencial
			Asistente Soci	al	
			🗌 Fonoaudiólogo		
			Otro		
	lecesidades Educati	ivas Especiales:			
C	NEE) que incorpora		Seleccione las alte	ernativas que cor	respondan
			Discapacidad \	/isual	
			Discapacidad #	Auditiva	
			Discapacidad I	ntelectual	
			Discapacidad 1	lotora	
			Trastornos del	espectro Autista	
			Trastornos de	la relación y de l	a comunicación
			Dificultad Espe	cifica del Apreno	lizaje
			Trastorno Espe	cifico del Lengua	aje
			Bango Limítro	a Senicit Atenciona	•
N	lota: Esta sección d argará directament	e NEE es para que los estableci e de SIGE.	imientos que no cuentan co	n educación espec	ial o PIE. Para esto últimos la información se
	diamae:*		Seleccione Int Int	mativas aus	respondan (máxima 2)
-	diomas.		Educación prees	colar y básica	respondan (maximo 2)
				Inglés Se	leccione 🔻
			Sin Idioma		
			Nivel básico	• •	
			Nivel intermedio	0 0	
			Nivel intensivo	0 0	
			Nivel inmersión	0 0	
			Educación media	·	
				Inglés Sel	eccione T

Una vez finalizada el ingreso de la información "Programas y Apoyo" presione el botón "Guardar Información" al final de la página.

7. Ir a la sección "Infraestructura" donde deberá completar la información de su Establecimiento.

nicio Datos General	Adm. Mat	tricula Admisión	Asistencia	CRA	Reportes y /	Archivos			Consultan	
nformación Establecin	liento Edició	in Ficha Establecimie	ento Adm.	Tipos d	le Enseñanza	Adm. Cursos	Idoneidad Docente	Asistentes Educación	Subcontratos	
icha Establecimie	into.									
Información General	Programas y apoyos	Infraestructura		Part	ticipación nunidad	Procesos especiales	Resumen de Vitrina			
				#50	olar	de admisión				
os datos con asteriso	o (*) son oblig	patorios. Seleccione la	s alternativa	s que c	orrespondan					
		🗷 Biblioteca								
		Caborator	io de Ciencia	15						
		🗹 Sala de u	sos múltiple:							
		🗹 Sala de o	omputación	con inte	smet					
		Sala de o	omputación :	sin inter	rnet					

Infraestructura*:	Seleccione las alternativas que correspondan
	🖲 Biblioteca
	🗑 Laboratorio de Ciencias
	🗹 Sala de usos múltiples
	Sala de computación con internet
	🔲 Sala de computación sin internet
	Tecnolgia en el aula (proyector, computador, telón)
	Sala audiovisual
	🗑 Cancha para deportes
	Gimnasio
	Espacios adaptados a necesidades educativas especiales (ramplas, baños adaptados, etc.)
	🗭 Otro Salón de Eventos
Conexión a Internet*:	Ingrese la Información correspondiente Fiora Óptica 💌 Tipo Conexión
	Seleccione Velocidad Conexión (kbps)

Presione el botón "Guardar Información".

- 8. En el caso que su establecimiento realice un proceso especial de admisión, debe completar la sección "Procesos Especiales de Admisión" con los siguientes datos:
 - a. Fecha en que se realizará el proceso
 - b. Subir archivo PDF con los antecedentes.

Se adjunta imagen de referencia.

	obierna de Chile		Sister Estud	na Infor iantes (S	mación (SIGE)	Gene	eral de				🔊 Página de manuales	
Inicio	Datos Gene	rales Adm. N	4atrícula	Admisión	Asistencia	CRA	Textos 2018	Ajuste Textos	Textos 2018 api	Ajuste Textos api	Reportes y Archivos	
Inform	ación Estable	cimiento Edi	ción Ficha	Establecimie	ento Adm.	Tipos	de Enseñanza	Adm. Cursos	Idoneidad Docente	Asistentes Educaci	ón Subcontratos 🕵	
Ficha Ir G	cha Establecimiento. Información Programas Infraestructura Participación Procesos General y apoyos comunidad escolar especiales de admisión información ingresada será publicada para la comunidad escolar. Recuerde grabar cada segmento de la ficha por separado (información institucional, información de tion proceso de calcelácio publicada para la comunidad escolar.											
- Adm	nisión especia	l para estudian	ntes con N	EE permanen	rial:			26/04/2018				
		ugar a realizar	intento de l	iumsion espe	ciun.			En la iglesia de S	an Francisc			
		Procedimiento a	dmisión esp	oecial y antece	dentes a pres	entar p	or apoderados	D,	l	+ Cargar o Reempla	zar	
									🖰 Guardar Informa	ción		

9. Una vez completada la información de la ficha del establecimiento, debe ir a la sección "Resumen Vitrina", donde se desplegará un resumen con toda la información ingresada y que será la misma que se mostrará a los apoderados y/o postulantes en la Web del Sistema de Admisión Escolar.

		Siste Estu	ma Informa diantes (SI	ación Gene GE)	eral de					
Goblerno de Chile									A) Página de manuales
Inicio Datos Ger	nerales Adr	n. Matrícula	Admisión As	istencia CRA	Textos 2018 a	api Ajuste Te	xtos api Repoi	tes y Archivos		Consultas 👥
Información Estab	lecimiento	Edición Fich	a Establecimiento	Adm. Tipos	de Enseñanza	Adm. Cursos	Idoneidad Doo	ente Asistent	es Educación	Subcontratos
Ficha Establec	imiento.									
Información General	n Progran y apoyo	nas Infr s	aestructura F c	articipación omunidad scolar	Procesos especiales de admisión	Resumen o Vitrina	de			
 A continuació postulen a través La información fu 	n, se desplieg s del Sistema ue confirmada	ga un resum de Admisiór 1 el 06/06/	en de la informac Escolar, por este 2018 11:44.	ión del establec : motivo, debe :	cimiento que se ser validada con	ha ingresado e la clave del di	n el SIGE. Esta f rector.	icha se mostrar	á a los apoder	ados que
Datos Establ	lecimiento									
	Nombre:	(1)	ESCUELA SIGE	RUEBA		6				
	Dirección Call	(1) le:	OAOAOA	5 T DE LA ANTA	ARTICA CHILENA	Número:		9999	NAS	
	Fono:					Género:		MIXTO		
	E - mail:					Mapa: 🐝	Georreferenciació	Longitud: - Latitud: -53	70.92430878 3.17190552	
	Sitio web:		HTTP://WWW.Q	A.COM		coomo obterier	no georrererentiatio			

Ministerio	de	Educa	ción

9.1. Posteriormente se debe validar la información del "Resumen Vitrina" en el botón "Confirmar Información".

Laboratorio de Ciena Sala de usos múltip Sala de computació Sala de computació Sala de computació Sala de computació Sala de computació Sala de computació Tecnolgía en el aula Sala audiovisual Cancha para deport Gimnasio Espacios adaptados	cias les nisternet n'sri internet (proyector, computador, telón) es a necesidades educativas especiales (ramplas, baños adaptados, etc.)
Proceso admisión especial	
Admisión especial para estudiantes con NEE perm	nanente
Fecha de procedimiento de admisión especial:	26/04/2018
Lugar a realizar:	En la iglesia de San Francisco
Procedimiento admisión especial y antecedentes por apoderados:	a presentar
Admisión especial transitorio para establecimient	tos de alta exigencia
Fecha de procedimiento de admisión especial:	11/07/2017
Lugar a realizar:	Dentro de la sala de profesores del establecimient
Procedimiento admisión especial y antecedentes por apoderados:	a presentar
Admisión especial de especializacion temprana	
Fecha de procedimiento de admisión especial:	18/04/2018
Lugar a realizar:	Colegio
Procedimiento admisión especial y antecedentes por apoderados:	a presentar
	Confirmar Información 🚽 🕞 tr a Vítrina
(1) = Campos no editables	

9.2. Al seleccionar Confirmar la información deberá validarlo ingresando la clave del director.

Infraestructura:	Biblioteca Laboratorio de Ciencias Sala de usos múltiples Sala de computación sin internet Sala de computación sin internet Tecnolgia en el aula (proyector, computador, telón) Sala audiovisual Cancha para deportes Gimnasio Espacios adaptados a necesidades educativas especiales (ramplas, baños adaptados, etc.)
Proceso admisión especial	Confirmación
Lugar a realiz Procedimienty por apoderad	Debes confirmar si la información que muestra el SIGE del establecimiento ESCUELA SIGE PRUEBA es correcta y está actualizada ya que será la misma que se muestre a los postulantes en la web del Sistema de Admisión Escolar.
Admisión esp Fecha de proc Lugar a realiz Procedimient- por apoderad	Puedes editar esta información las veces que consideres necesarias hasta el 10 de agosto. Ingrese la clave del Director Confirmar información Editar información
Admisión especial de esp	ecializacion temprana
Fecha de procedimiento d	e admisión especial: 18/04/2018
Lugar a realizar: Procedimiento admisión e por apoderados:	colegio special y antecedentes a presentar
	🕒 Confirmar Información 😝 Ir a Vitrina
(1) = Campos no editables	

9.3. Posteriormente en el botón "Ver como se presentará la información a los apoderados" podrá visualizar la información de su establecimiento previamente validada.

- II. Subcontratados
- 1. En la pestaña "Subcontratos" debe registrar y visualizar el personal subcontratado por su establecimiento.

	bierno de Chile	Sisten Estudi	na Informa iante <mark>s (S</mark> IG	ción Gene E)	eral de						
										A	Página de manuales
Inicio	Datos Generales 🛛	dm. Matrícula	Admisión Asis	stencia CRA	Textos 2018	api Ajuste Te	extos api	Reportes y	Archivos		Consultas 🥵
Inform	ación Establecimiento	Edición Ficha	Establecimiento	Adm. Tipos	de Enseñanza	Adm. Cursos	Idoneida	ad Docente	Asistentes I	Educación	Subcontratos
Ingre A contin	so o Edición de P nuación puede adminis Ingresar Nuevo a de Personal Subcont ro de Persona Subcont	ersonal Subc trar los datos de natado	ontratado po I personal subcor	or su Estab htratado del e:	lecimiento a	nño 2018					
										Listado	de asistentes 🔣
N	RUT	Nombre				Ingreso		Empresa		Editar	Eliminar
1			_			04/01/	/2000	EMPRESA X	xx	<u>/</u>	*
2	_					18/05/	/2016	EMPRESA T	EST	<u>/</u>	*
3	_					12/05/	/2016	EMPRESA N		1	*
4						01/03/	/2018	EMPRESA P	APÁ	4	*

En el botón "Ingresar Nuevo" podrá registrar un nuevo subcontratado en la siguiente pantalla:

C	ierna de Chille	Sister Estud	ma Inforn liantes (S	nación (IGE)	Sene	ral de				
					0.0.1					🔊 Página de man
	Datos Generales	Adm. Matricula	Admision	Asistencia	CRA	Textos 2018	Ajuste Textos	Textos 2018 api	Ajuste lextos api	Reportes y Archivos
orma	ación Establecimiento	Edición Ficha	Establecimier	nto Adm.	Tipos o	de Enseñanza	Adm. Cursos	Idoneidad Docente	Asistentes Educació	ón Subcontratos
Edici	ón									
	RUN (sin p	ountos):* *								
	RUN (sin) Nombres: Apellido P	ountos):* * aterno:*								
	RUN (sin p Nombres: Apellido P Apellido M	ountos):* * aterno:* aterno*:								
	RUN (sin j Nombres: Apellido P Apellido M Fecha de 2	ountos):* * aterno:* aterno*: ingreso:*								
	RUN (sin j Nombres: Apellido P Apellido M Fecha de J Función:*	vuntos):* * aterno:* aterno*: ingreso:*								
	RUN (sin j Nombres: Apellido P Apellido M Fecha de J Función:* RUT Empr	vuntos):* * aterno:* aterno*: ingreso:* esa:*								
	RUN (sin µ Nombres: Apellido P Apellido M Fecha de 1 Función:* RUT Empr Nombre E	ountos):* * aterno:* aterno*: ingreso:* esa:* mpresa:*								
	RUN (sin µ Nombres: Apellido P Apellido M Fecha de 1 Función:* RUT Empr Nombre E Validación	uuntos):* * aterno:* aterno*: ingreso:* esa:* mpresa:* Registro Civil:		VALIDACIO			/IL.			

III. Declaración de cupos y preinscripción

Para la declaración de cupos es necesario previamente haber registrado el género del establecimiento.

Las 5 regiones que ya ingresaron al sistema de admisión deben declarar cupos para todos los niveles, desde prekinder a 4º medio.

Las 10 nuevas regiones solo declaran cupos para los niveles que ingresan este año: prekinder, kínder, 1º básico, 7º básico y 1º medio.

Declaración de Cupos totales 2019.

1. Ingrese en el nuevo menú "Admisión" y luego en la sección "Cupos Totales 2019". En esta sección debe declarar los cupos para el año escolar 2019. Se adjunta imagen de referencia.

	Sister Estud	ma Inform liantes (SI	iación G GE)	eneral	de					
Gobierno de Chile									📐 Página	a de manual
o Datos Genera	ales Adm. Matrícula	Admisión A	sistencia	CRA Re	portes y Arcl	hivos			С	onsultas 🧕
s Totales 2019	Pre-inscripción 2019									
isión ficha c	иро.									
En esta sección d	leberá reportar los cup	os totales que d	desea tener	para el añ	ĭo 2019 en c	ada nivel, jor	nada y especiali	dad si correspo	onde y luego indicar er	n cuántos
ursos se distribu	urán esos cupos.									
						🖹 Crear	Nuevo Nivel	(ii) c	onfirmar información de (cupos
SC.EDUC.GRAL.BA	S.Y DES.ART.VIOLETA	PARRA				Crear	Nuevo Nivel	C C	onfirmar información de (cupos
C.EDUC.GRAL.BA	Nivel	PARRA ———	Jornada	Género	Cupos Totales 2019	Crear Cantidad de Cursos 2019	Nuevo Nivel Promedio Alumnos por Curso 2019	Pre- inscripción 2019	onfirmar información de o Total Cupos Admisión Especial NEE permanentes 2019	cupos Acciones
C.EDUC.GRAL.BA	Nivel	PARRA ———	Jornada	Género	Cupos Totales 2019	Cantidad de Cursos 2019	Nuevo Nivel Promedio Alumnos por Curso 2019	Pre- inscripción 2019	onfirmar información de o Total Cupos Admisión Especial NEE permanentes 2019	cupos Acciones
C.EDUC.GRAL.B#	IS.Y DES.ART.VIOLETA Nivel Enseñanza Básica 1º Básico	PARRA ——	Jornada MAÑANA	Género	Cupos Totales 2019 40	Crear Cantidad de Cursos 2019	Nuevo Nīvel Promedio Alumnos por Curso 2019 40	Pre- inscripción 2019	onfirmar información de o Total Cupos Admisión Especial NEE permanentes 2019	Acciones
C.EDUC.GRAL.B4	Nivel Nivel Enseñanza Básica 1º Básico Enseñanza Básica	PARRA	Jornada MAÑANA	Género	Cupos Totales 2019 40	Crear Cantidad de Cursos 2019	Nuevo Nivel Promedio Alumnos por Curso 2019 40	Pre- inscripción 2019	onfirmar información de Total Cupos Admisión Especial NEE permanentes 2019 0	Acciones

En esta sección se precargará la estructura de cursos del presente año, puede modificarla para el año 2019, creando y/o eliminando nuevos niveles con el botón "Crear Nuevo Nivel".

Descripción de columnas:

Nivel	Corresponde al código de enseñanza, grado y especialidad si
	corresponde.
Jornada	Corresponde a la jornada en que declarará cupos para el
	correspondiente código de enseñanza y grado.
Cupos totales 2019	Debe completar con la cantidad de cupos para el año 2019 de
	manera de garantizar la continuidad de los alumnos del nivel
	superior.

Cantidad de cursos	Debe completar con la cantidad de cursos en la que se											
	distribuirán los cupos.											
Promedio alumnos por curso	Corresponde a la cantidad promedio de alumnos de acuerdo con											
2019	la información registrada, Cupos Totales 2019 / Cantidad de											
	cursos. Este campo es solo informativo y no se considera para la											
	declaración de cupos.											
Preinscripción 2019	Corresponde a la cantidad de sus actuales estudiantes											
	preinscritos para el nivel del año 2019.											
Total cupos admisión	Debe completar con la información de cupos que desea reservar											
especial NEE permanentes	para alumnos con NEE permanentes y para los cuales desarrollará											
2019	un proceso de admisión especial entre los días 16 al 26 de octubre											
	de 2018. La cantidad de cupos no puede exceder a 2 por la											
	cantidad de cursos declarados											
Acciones	Presione (X) para eliminar el nivel completo.											
	Presione (disquete) para guardar los datos del nivel											
	correspondiente.											

En caso de agregar un nuevo nivel, deberá completar con Tipo de enseñanza, grado y jornada. Se adjunta imagen para crear un nuevo nivel.

Para grabar, hacer clik en el botón "Guardar nuevo nivel".

Para volver a Cupos totales 2019, haga click en el botón "Volver"

Gablerno de Chile		Sister Estud	na Inforn iantes (S	nación (SIGE)	Genei	ral de				į	Página de mar	nuales
Inicio Datos Ger	nerales Ad	lm. Matrícula	Admisión	Asistencia	CRA	Reportes y A	rchivos				Consultas	8
Información Estab	lecimiento	Edición Ficha	Establecimie	nto Adm.	Tipos d	le Enseñanza	Adm. Curse	os Idonei	dad Docente	Asistentes Educación	Subcontratos	
- Nuevo nivel -	Los datos c	ion asterisco (* 2ñanza:*	*) son obligato	prios.				~				
	Grado o Nive	el:*	::. S	eleccione .::	\sim							
	Jornada:*		::. S	eleccione .::	\sim							
								G	Volver	Guardar	Nuevo Nivel	

Una vez finalizada la declaración de cupos 2019 debe confirmar la información en la siguiente opción "Confirmar información de cupos". Para la confirmación se solicitará la clave del Director del establecimiento. Se adjunta imagen de referencia.

En caso de que no se confirme la información no se reflejará en la Ficha del establecimiento.

	Sister Estud	ma Infor liantes (S	mación G SIGE)	General o	de					
Goblerno de Chile									🔊 Págir	na de manual
nicio Datos Genera	ales Adm. Matrícula	Admisión	Asistencia	CRA Text	tos 2018	Ajuste Textos	Textos 2018	api Ajuste	Textos api Reportes	y Archivos
Cupos Totales 2019	Pre-inscripción 2019						·			Consultas 🧕
dmisión ficha c	ipo.									
Lorem ipsum dol exercitation ullar	or sit amet, consectetu nco laboris nisi ut aligu	r adipiscing (ip ex ea com	elit, sed do ei modo conseg	usmod temp juat. Duis au	oor incididu ute irure do	int ut labore e olor in reprehe	t dolore magna a nderit in volupta	aliqua. Ut en te velit esse	im ad minim veniam, q cillum dolore eu fugiat	uis nostrud nulla
pariatur. Excepteur s	int occaecat cupidatat	non proident	t, sunt in culp	a qui officia	deserunt	mollit anim id	est laborum.		-	
						Crear	Nuevo Nivel		Confirmar información de	cupos
ANEXO: ANEXO JO	RGE					🗎 Crear	Nuevo Nivel	B	Confirmar información de	cupos
ANEXO: ANEXO JO	RGE		Jornada	Género	Cupos Totales 2019	Crear Cantidad de Cursos 2019	Nuevo Nivel Promedio Alumnos por Curso 2019	Pre- inscripción 2019	Confirmar información de Total Cupos Admisión Especial NEE permanentes 2019	e cupos Acciones
ANEXO: ANEXO JO	Nivel		Jornada	Género	Cupos Totales 2019	Crear Cantidad de Cursos 2019	Nuevo Nivel Promedio Alumnos por Curso 2019	Pre- inscripción 2019	Confirmar información de Total Cupos Admisión Especial NEE permanentes 2019	e cupos Acciones
ANEXO: ANEXO JO	Nivel Nivel Enseñanza Básica 7º Básico		Jornada MAÑANA	Género HOMBRES	Cupos Totales 2019	Crear Cantidad de Cursos 2019	Nuevo Nivel Promedio Alumnos por Curso 2019 6	Pre- inscripción 2019	Confirmar información de Total Cupos Admisión Especial NEE permanentes 2019 0	Acciones

Nivel	Jornada	Género	Cupos Totales 2019	Cantidad de Cursos 2019	Promedio Alumnos por Curso 2019	Pre- inscripción 2019	Total Cupos Admisión Especial NEE permanentes 2019	Acciones
Educación Parvularia Nivel Medio Menor	MAÑANA	MUJERES	80	2	40	0		al X
Educación Parvularia 1er Nivel De Transición (Pre-Kinder)	MAÑANA	MUJERES	80	2	40	0		a X

		Sister	ma Infor liantes (S	mación (SIGE)	Genera	al de					
Gabierna de Chi	-									💹 Pági	na de manuale
Inicio Dato	s Generales	Adm. Matrícula	Admisión	Asistencia	CRA	Reportes y i	Archivos				Consultas 🤱
Cupos Totales	s 2019 Pre	-inscripción 2019									
Admisión f	icha cupo										
B En esta s cursos se	sección debe e distribuirán	rá reportar los cup esos cupos.	os totales qu	ie desea tene	r para el	año 2019 e	en cada niv	el, jornada y especi	ialidad si corr	esponde y luego indicar e	en cuántos
SEDE NOR	те ———						8	Crear Nuevo Nivel	6	Confirmar información d	e cupos
		Nivel		Jornada	Género	Cupos Totales 2019	Cantidad de Curso 2019	l Promedio s Alumnos por Curso 2019	Pre- inscripción 2019	Total Cupos Admisión Especial NEE permanentes 2019	Acciones
16	Educa er Nivel De T	ción P Transic			(Confirma	ción				
			Para confirm de Admisión	ar que la infor Escolar, se de	mación ir abe ingre	ngresada es sar la clave o	correcta y j del director	ouede ser mostrada e del establecimiento.	en la plataform	a	
	IONIO VARAS	5 —	Se podría ed agosto	itar la informa	ción ingre	esada las ve	ces que se	consideren necesari	as hasta el 10	de	
		Nix	Ingrese la cla	ave del Directo	or 📃					Cupos Admisión Especial NEE manentes 2019	Acciones
	Educa	ción P		Co	nfirmar ir	nformación	Editar info	rmación			
10	er Nivel De I	ransid		MANANA	MIXTO		2			2	N N
	Ense	ñanza Básica 1º Básico		MAÑANA Y TARDE	МІХТО	58	2	28	29	2	N 33

Preinscripción 2019

Una vez declarados los cupos totales, se deberá:

- 1. Indicar los repitentes estimados del curso. (esta información se deberá actualizar en octubre).
- 2. Indicar la continuidad de todos los estudiantes de los cursos del 2018 para el 2019.

Primero debe seleccionar el curso para luego señalar, por cada estudiante, el nivel, la jornada y la especialidad -si corresponde- a la que asistirán el 2019.

Podrá Pre-inscribir (dar continuidad) alumno por alumno y también tendrá la opción de pre-inscribir un curso completo pulsando sólo un botón.

Se adjunta pantalla.

Inicio	Datos Genera	les Adm. Matrícula	Admisión	Asistencia	CRA	Reportes y Archivos	5			Consultas 🎎		
Cupos 1	Totales 2019	Pre-inscripción 2019										
Pre-in	re-inscripciones											
	0											
Ur Ur	Una vez declarados los cupos totales, se deberá:											
1. Ind	1. Indicar los repitentes estimados del curso. (esta información se deberá actualizar en octubre)											
2. Indi	icar la continui	dad de todos los estu	diantes de lo	s cursos del 20)18 pa	ra el 2019.						
Primer	ro debe selecci	onar el curso para lue	go señalar, p	oor cada estudi	iante,	el nivel, la jornada y	la especialidad -si corre	sponde- a l	a que asistira	án el 2019.		
Podrá	Pre-inscribir (d	lar continuidad) alum	no por alumr	io y también te	endrá I	la opción de pre-insci	ribir un curso completo p	oulsando só	lo un botón.			
										← Volver		
	505											
- Sim	nbología —											
	Curso con pre	inscripción completa.	- o Curso co	n preinscripció	in inco	mpleta.						
	o	n (
11	U Ensenanza	Basica							-			
1º Ba	ISICO A 0	2º Basico A @	3º Ba	SICO A O	40	Basico A 💿	5º Basico A @	5º Basico	8 0	6º Basico A @		
6° Bá	isico B 💿	7º Básico A 💿	7° Bá	sico B 😐	80	Básico A 💿	8º Básico B 😐					
31	0 Enseñanza	Media Humanista-Cie	ntífica niños	y jóvenes								
1º Me	edio A 😐		2º Medio A	0		3° Medio A		4° N	ledio A 🙍			

Una vez seleccionado el curso a pre-inscribir se desplegará la siguiente pantalla, donde debe indicar:

- 1. La estimación de repitentes de este curso, y luego debe hacer click en el botón "Guardar estimación de repitentes".
- 2. Preinscribir a los alumnos del curso para dar continuidad en el siguiente nivel, asumiendo que todos aprueban
 - a. Tiene la opción de seleccionar todos los alumnos de un curso y seleccionar el nivel al que se le da continuidad. Para este cado debe indicar en el campo "Selección de Nivel" y luego hacer click en el botón "Pre-inscribir el curso entero".

b. Tiene la opción de realizar la preinscripción alumno por alumno, indicando en el listado, en el campo pre-inscribir el nivel al que se le da la continuidad el año 2019.

Se adjunta imagen de la pantalla en donde se registra la estimación de repitentes y se preinscribe los alumnos del curso para el nivel siguiente

	CURSO : -				Volver					
	Estimacio	on de Repitentes : 0			🖰 Guardar estimación de repitentes					
Г	- Para Pre-insribir el curso entero									
	Selección	de Nivel: Seleccione			e Pre-inscribir el curso entero					
۲										
	Rut	Alumno	Estado Pre- inscripción	Pre-inscribir						
			SIN ESTADO	Seleccione	•					
1	-		SIN ESTADO	Seleccione	•					
	****		SIN ESTADO	Seleccione	T					
P	-		SIN ESTADO	Seleccione	•					
ľ	4		SIN ESTADO	Seleccione	•					
1	*		SIN ESTADO	[Seleccione	۲					
					👦 Guardar					

Una vez completo el proceso de preinscripción del curso, presione el botón "Guardar" al final de la pantalla.

21707040		NO CONTINUA	NO CONTINUA Y	
		NO CONTINUA	NO CONTINUA	ī
000000-		NO CONTINUA		Ī
<u></u>		NO CONTINUA	NO CONTINUA T	Ī
		NO CONTINUA	NO CONTINUA T	1
		NO CONTINUA	NO CONTINUA Y	
		NO CONTINUA	NO CONTINUA T	Ī
		NO CONTINUA	NO CONTINUA Y	1
		NO CONTINUA	NO CONTINUA Y	Ī
		NO CONTINUA	NO CONTINUA Y	
		NO CONTINUA	NO CONTINUA Y	
		NO CONTINUA	NO CONTINUA Y	
	Constant Contracto Vicencia Antes	NO CONTINUA	NO CONTINUA Y	
	ANGLE FAIR DIAL ACEVEDO	NO CONTINUA	NO CONTINUA V	
		NO CONTINUA	NO CONTINUA Y	
			Guardar	

Una vez que se guarda la información, se desplegará un resumen del estado de preinscripción por cada curso.

Verde: Curso con preinscripción completa

Rojo: Curso con preinscripción incompleta.

Se adjunta pantalla con resumen de preinscripción de cada curso.

Inicio	Datos Gener	ales Adm. Matrícula	Admisión	Asistencia	CRA	Reportes y Archivo	s		Consultas 🤱			
Cupos	Totales 2019	Pre-inscripción 2019										
Pre-ir	Pre-inscripciones											
0 U	na vez declara	dos los cupos totales,	se deberá:									
1. Ind	1. Indicar los repitentes estimados del curso. (esta información se deberá actualizar en octubre)											
2. Ind	2. Indicar la continuidad de todos los estudiantes de los cursos del 2018 para el 2019.											
Prime	Primero debe seleccionar el curso para luego señalar, por cada estudiante, el nivel, la jornada y la especialidad -si corresponde- a la que asistirán el 2019.											
Podrá	Pre-inscribir (dar continuidad) alumı	no por alumn	io y también t	endrá	la opción de pre-inso	ribir un curso completo	pulsando sólo un botón				
	505								Volver			
- Cir	nhología —											
	Curso con pre	inscripción completa	e Curso co	n preinscripció	ón inco	mpleta.						
11	10 Enseñanza	Básica										
1° Ba	ásico A 💿	2º Básico A 💿	3° Bá	sico A 💿	40	Básico A 💿	5º Básico A o	5º Básico B 💿	6º Básico A 💿			
6° Ba	ásico B 💿	7º Básico A 😐	7° Bá	sico B 😐	89	Básico A 😐	8º Básico B 😐					
31	10 Enseña <u>nza</u>	Media Humanist <u>a-Cier</u>	tífica niñ <u>os r</u>	y jóvenes								
1° M	edio A 🛛		2º Medio A	٠		3º Medio /	A @	4º Medio A 🛛				

Una vez finalizada la preinscripción de todos los cursos, vuelva la sección "Cupos Totales 2019".

En la sección Cupos Totales debe hacer click en el botón "Confirmar y enviar a ficha", para que los datos de vacantes se reflejen en la ficha del establecimiento.

Al hacer clik en el botón "Confirmar y enviar a ficha", se solicitará la clave del Director.

Una vez registrada la clave, diríjase a Datos Generales, sección Edición Ficha establecimiento > Resumen Vitrina

10. En caso de que su establecimiento cuente con un Anexo que tenga el mismo RBD debe agregarlo en SIGE en la opción "Datos generales" en "Información del Establecimiento.

formación Establecimien	to Edición Ficha E	stablecimiento	Adm. Tipos	de Enseñanza	Adm. Cursos	Idoneidad Docente	e Asistentes Educación	Subcontratos
formación del Esta muy importante que ver neficios como textos esco tes de continuar el proce Datos Establecimiento	blecimiento. ifique su comuna, blares, coordinar las so de asistencia del	dirección, teléi entregas, mes correspondi	onos y corr	eo electrónico se de que los si	. Estos antecede guientes datos d	entes nos permite co de su establecimiento	ntactarnos con Ud. y en o se encuentren actualiza	el caso de recibir dos.
os datos con asterisco (ª	*) son obligatorios.							
Nombre :	ESCUELA SIGE PR	UEBA						
N° Res. RECOFI/ N° Docto. Traspaso:*	98765432			Fe	cha Resolución:*		19/03/2018	TT
Región:*	DE MAGALLANES	Y DE LA ANTART	CA CHILENA	W Co	muna:*		PUNTA ARE	ENAS 🔻
Dirección Calle:*	QAQAQA			Nő	imero:*		9999	
Código Postal: (opcional)	par	a conocer su có	ligo postal vi	isite Correos de	Chile			
Fono:*	32 -			Ce	lular:		569 - 88489	0612
E - mail*:				Gé	nero:*		MIXTO	•
Sitio web:	HTTP:// WWW.QA.	СОМ		Ma	ipa: 🐝	Georre	erenciación -70.9243087 -53.1719055	8 Longitud 2 Latitud
Referencias de la Dirección:	QAQAQAQAQAQAQAQA	AQAQAQAQAQAQAQA	QAQAQAQA					
Nombre Software Gestión	No Deces		-	ej: parad	ero 25 gran av.	hacia el oeste		
Escolar Propio:	No Poseo		•	Au	itorización de inte	rcambio electrónico co	IN MINEDUC	
Datas da Anovas								
Datos de Allexos								
Si es que el establec	imiento cuenta con (dependencias ub	icadas en dir	ecciones distint	tas (bajo el misr	mo RBD) debe indica	rlo en esta sección.	
							🕒 Ingres	ar Anexo
Nembro Anovo	Nº Resolución	Comuna (Reg	ón)		Dirección - P	Número (Georreferenciación	Acciones
Nombre Anexo							Mapa 🐇	

11. Seleccionar la opción "Ingresar Anexo" y deberá ingresar la información solicitada, indicando la georreferenciación del establecimiento.

Para indicar la latitud y longitud podrá visualizar el manual "Cómo obtener la georreferenciación".

os datos con a:	sterisco (*) son obligator	ios.				
	Nombre Sede:*					
	Región:*	DE TARAPACÁ	•	Comuna:*	Seleccione T	
	Dirección Calle:*			Número:*		
	Mapa: 🐝 Georreferenciación	Longitud				
	¿Cómo obtener la georreferenciación?	Latitud				

12. Con el anexo del establecimiento registrado en SIGE, podrá hacer la declaración de cupos 2019, ingresando en el nuevo menú "Admisión" y luego en la opción "Cupos Totales 2019", el cual son los parámetros necesarios para el cálculo de las vacantes.

Sistema Inform Estudiantes (SI	iación G (GE)	eneral d	e								
Goderna de Chile							🍌 Р	ágina de manua			
Inicio Datos Generales Adm. Matrícula Admisión A	sistencia	CRA Text	os 2018	Ajuste Textos	Textos 2018	api Ajuste	Textos api Repor	tes y Archivos			
Cupos Totales 2019 Pre-inscripción 2019								Consultas 🙎			
Imisión ficha cupo. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamoc laboris nisi ut aliquip ex ea commodo conseguat. Duis aute irure dolor in reprehendent in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla ariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum. Crear Nuevo Nivel Confirmar información de cupos											
- ANEXO: ANEXO JORGE	Jornada	Género	Cupos Totales 2019	Cantidad de Cursos 2019	Promedio Alumnos por Curso 2019	Pre- inscripción 2019	Total Cupos Admi Especial NEE permanentes 20	sión Acciones 19			
Enseñanza Básica											
7° Básico	MAÑANA	HOMBRES	11	6	2	0	11	x			
Enseñanza Media Humanista-Científica Niños Y Jóvenes 1º Medio	MAÑANA	MUJERES	1	1	1	0	Þ	x			
ANEXO: ESCUELA SIGE PRUEBA				· · · ·							

De igual forma puede ingresar nuevos niveles para la declaración de cupos 2019, indicando la sede como se muestra en la siguiente pantalla y posteriormente se desplegará el nuevo nivel en la declaración de cupos:

		Sister Estud	ma Infor liantes (S	mación (SIGE)	Genera	al de						
608	vierno de Chile									💫 Página de manuale		
Inicio	Datos Generale	Adm. Matrícula	Admisión	Asistencia	CRA	Textos 2018	Ajuste Textos	Textos 2018 api	Ajuste Textos api	Reportes y Archivos		
Informa	nformación Establecimiento Edición Ficha Establecimiento Adm. Tipos de Enseñanza Adm. Cursos Idoneidad Docente Asistentes Educación Subcontratos 🤢											
Ficha	Ficha Establecimiento.											
Nuev	vo nivel											
	Los	latos con asterisco ('	*) son obligat	torios.								
	Tipo	de Enseñanza:*	10	- Educación F	Parvularia			•				
	Grade	o Nivel:*	2°	nivel de Trans	sición (Kind	ler) 🔻						
	Jorna	da:*	MA	ANANA -	•							
	Sede	*	AN	IEXO JORGE		•						
	Gene	ro:*	MU	JJERES	•							
								- Volver	🕒 Guar	dar Nuevo Nivel		